

NOORDERHUIS.

BELEIDSPLAN 2020

Stichting Dorpshuis Noordeloos

Dorpshuis Noordeloos
Noorderplein 1 • 4225 RT • Noordeloos
Email: info@dorpshuisnoordeloos.nl

www.dorpshuisnoordeloos.nl

Overzicht

In dit document zijn de doelstellingen, de activiteiten, het beleid en de financiële randvoorwaarden vastgelegd om te komen tot een duurzame exploitatie van het dorps huis te Noordeloos door de Stichting Dorps huis Noordeloos (SDN). Het beleidsplan richt zich op het jaar 2020. Elk jaar stelt het stichtingsbestuur een beleidsplan op dat zij bespreekt met de gemeente om te voldoen aan haar maatschappelijke verantwoording.

Daarnaast wordt het beleidsplan gepubliceerd op de website van het dorps huis zodat alle gebruikers en inwoners van Noordeloos daarvan kennis kunnen nemen. Die transparantie hoort bij het zelfstandig exploiteren van het dorps huis ten dienste van de Noordelose gemeenschap.

De opbouw van dit plan is als volgt. We gaan eerst in op onze missie en visie, we beschrijven vervolgens de wijze waarop de stichting is georganiseerd. Aansluitend presenteren we de begroting voor 2020 en gaan we in op de verwachte activiteiten, passend bij de gepresenteerde begroting. Specifiek gaan we in op de wijze waarop we de inzet van vrijwilligers in 2020 willen optimaliseren. In de bijlagen zijn het rooster van aan- en aftreden binnen het stichtingsbestuur opgenomen, evenals de bestuurlijke jaarkalender en een overzicht van de vaste gebruikers van het dorps huis.



Inhoud

Visie, doel, missie en strategie	4
De organisatie	7
Exploitatie	9
Activiteiten en Gebruikers	12
Vrijwilligers	15
Bijlage 1: Bestuurlijke structuur	16
Bijlage 2: Bestuurlijke jaarkalender	17
Bijlage 3: Rooster van aan- en aftreden	18
Bijlage 4: Lijst vaste gebruikers van het dorpshuis	20



Visie, doel, missie en strategie

Begin 2019 is de multifunctionele accommodatie (MFA) het Noorderhuis te Noordeloos opgeleverd en vanaf 1 maart in gebruik genomen.

Het Noorderhuis biedt gemeenschappelijk onderdak aan een dorps huis, sportzaal, kinderopvang, familiekamer en basisschool School met de Bijbel (SmdB). De exploitatie van het dorps huis, de sportzaal en de ruimten voor kinderopvang wordt voor rekening en risico van de Stichting Dorps huis Noordeloos (SDN) uitgevoerd¹. SDN is in april 2016 opgericht.

Visie

Het dorps huis is een gemeenschapshuis dat primair gericht is op de plaatselijke samenleving van Noordeloos. Het biedt inwoners een ontmoetingsplek en ruimte voor het uitoefenen van diverse welzijnsactiviteiten op o.a. sportief, maatschappelijk, sociaal en cultureel vlak zonder winstoogmerk. Daar waar er sprake is van commerciële activiteiten zullen deze een bijdrage moeten leveren aan de maatschappelijke functie. Iedereen is welkom, maar de vaste gebruikers hebben een streepje voor in het dorps huis.

Doel

In de statuten van SDN is samengevat het volgende opgenomen over de doelen die SDN beoogt met het realiseren van het Noorderhuis:

- a. het na realisatie op een financieel en economisch verantwoorde wijze beheren en exploiteren van deze MFA (exclusief het gebruik van de ruimten van de School met de Bijbel te Noordeloos);
- b. door middel van het beheer en de exploitatie van de MFA en op alle andere wijzen die daartoe dienstbaar zijn, bij te dragen aan de huidige en toekomstige sociale cohesie, leefbaarheid en levendigheid van het dorp Noordeloos.

De stichting tracht haar doel onder andere te verwezenlijken door dienstverlening aan- en huisvesting van verenigingen, stichtingen, groeperingen, clubs en andere organisaties die bijdragen aan zaken als welzijn, jeugd, ouderen, gezondheidszorg, maatschappelijke ondersteuning, kinderopvang, sport, ontspanning en/of cultuur. Voorts zal de stichting, zelfstandig en/of samen met anderen, een actieve rol vervullen in het initiëren c.q. faciliteren van sociaal verbindende activiteiten in Noordeloos.

Kort gezegd, het dorps huis is een laagdrempelige centrale ontmoetingsplaats en 'huiskamer' voor dorpsgenoten. Het biedt onderdak aan het verenigingsleven en draagt bij aan tal van functies en voorzieningen die de leefbaarheid van Noordeloos ondersteunen.

¹ Daar waar in het verdere verloop van deze notitie wordt gesproken over het 'Dorps huis' zijn daarbij inbegrepen de sportzaal en de ruimten voor de kinderopvang.

Het is een huis voor de inwoners, gerund door de inwoners. Voor Noordeloos, door Noordeloos! We gaan daarbij met respect met elkaar om en houden rekening met elkaar bij het (gemeenschappelijk) gebruik van de ruimten.

Met de hiernavolgende beschrijving van de missie en strategie, willen we duidelijk maken hoe we vanuit onze verantwoordelijkheid en rol deze doelen samen met anderen willen bereiken.

Missie

Het, al dan niet tegen betaling, bieden van huisvesting aan verenigingen, instellingen en andere gebruikers die activiteiten ontplooiën op het gebied van onder meer ontmoeting, ontspanning, opvang, welzijn, zorg, educatie en sport. Het is ook een plaats waar gelegenheid is gecreëerd om afscheid te nemen van dierbaren. Het dorpshuis staat o.a. open voor:

- alle verenigingen, organisaties, clubs en groepen uit Noordeloos
- activiteiten van de basisschool SmdB
- familiebijeenkomsten en -feesten, dorpsvieringen, verjaardagen en vergaderingen
- activiteiten van dienstverlenende instellingen gericht op de bevolking van Noordeloos (WMO)
- voorlichtings- en informatiebijeenkomsten
- het bieden van een servicepunt van bedrijven en instellingen voor bewoners
- bibliotheekactiviteiten
- activiteiten verzorgd door de gemeente Molenlanden, w.o. stembureau, voorlichtingsbijeenkomsten en dergelijke
- cursussen en educatieve activiteiten
- overige activiteiten in overleg met SDN
- Commerciële verhuur en arrangementen

SDN stimuleert en onderneemt zelf ook initiatieven om te komen tot een volwaardige bezetting van de ter beschikking staande ruimten en het optimaliseren van de maatschappelijke functie.

Strategie

Het dorpshuis wordt geëxploiteerd door SDN. SDN zal zoveel mogelijk gebruikers en andere relevante (welzijns-)instellingen en bedrijven daarbij betrekken. Het bestuur van SDN is centraal aanspreekpunt en bestaat uit betrokken vrijwilligers, hoofdzakelijk woonachtig in Noordeloos. Een duurzaam businessmodel en bijbehorende exploitatie zijn het uitgangspunt voor het realiseren van de doelstellingen van SDN. Een voorwaarde voor een sluitende exploitatie zijn voldoende inkomsten uit de horeca en verhuur van ruimten enerzijds en de beheersing van de kosten anderzijds. Daartoe zullen naast de huidige activiteiten die plaatshebben nieuwe activiteiten ontplooid worden.

Het SDN-bestuur en de door SDN aangestelde beheerder vervullen daarin een belangrijke faciliterende en initiërende rol. Zij betrekken daar nadrukkelijk (potentiële) gebruikers en inwoners bij vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid: voor en door Noordeloos. SDN werkt verder intensief samen met de

SmdB in beheer, onderhoud en het gebruik van de gemeenschappelijke ruimten. Uit die samenwerking halen beide partijen (synergie)voordelen. De samenwerking tussen SDN en SmdB is verankerd in een samenwerkingsovereenkomst. Onderdeel van deze samenwerkingsovereenkomst is het jaarlijks bestuurlijk afstemmen van wensen, ervaringen en verwachtingen. In 2019 is gebleken dat de samenwerking (zoals ook gehoopt en verwacht) prettig verloopt en ook voor 2020 hebben wij hier alle vertrouwen in. Op 16 december 2019 heeft het eerste bestuurlijke afstemmingsoverleg plaatsgehad.

Stimuleren en faciliteren

Het bestuur stimuleert het opzetten van nieuwe (mini)verenigingen en andere activiteiten en zal deze zo mogelijk faciliteren daar waar dit het gebruik van het dorps huis en de maatschappelijke functie ten goede komen. Ook is er sprake van een variabele tariefstelling voor verhuur van ruimten, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen maatschappelijk en commercieel gebruik. Bij dat laatste zal ook rekening gehouden worden met de consumptieprijzen in de plaatselijke horeca om (oneigenlijke) concurrentie te voorkomen. Bij nieuwe activiteiten wordt gedacht aan een huiskamerfunctie (inloop voor jongeren en ouderen), repaircafe, familiebijeenkomsten, kookstudio, servicepunt voor derden (o.a. banken, woningcorporatie) etc. Verderop in dit document wordt op de aanpak hiervan ingegaan (zie hoofdstuk: Activiteiten en Gebruikers).

Communiceren

Goede communicatie is uitermate belangrijk om het dorps huis verder te promoten en inwoners informatie te verstrekken over de activiteiten die plaatshebben in het Noorderhuis. In 2020 zal de focus gelegd worden op de website en social media als de primaire communicatiekanalen, daarnaast gebruiken we de beeldschermen in het Noorderhuis voor narrow casting.

In afstemming met de beheerder wordt nadere invulling gegeven aan de communicatiefunctie. Hierbij zal apart stil worden gestaan bij de interne communicatie en afstemming met de belangrijkste gebruikers.

Inzet van vrijwilligers

Voor de uitvoering van de ambities die er met het Noorderhuis zijn, is de inzet van vrijwilligers, naast de professionele beheerder aangesteld door SDN, onontbeerlijk. Met de inzet van vrijwilligers wordt ook de betrokkenheid van dorpsbewoners gestimuleerd. Het Noorderhuis is er door en voor ons! Het bestuur zal zich inzetten om een vaste groep vrijwilligers te betrekken bij het Noorderhuis. Inzet is om het dorps huis naar behoefte open te laten zijn en zorg te dragen voor ontvangst en begeleiding van de gebruikers. Verderop in dit document wordt op de aanpak inzake vrijwilligers nader ingegaan (zie hoofdstuk: Vrijwilligers).

De organisatie

Dit beleidsplan richt zich op de activiteiten van SDN. Het bestuur van SDN wordt op dit moment grotendeels gevormd door dorpsgenoten die veelal vanaf het begin van de planvorming rond het Noorderhuis zijn betrokken en deel uitmaken van de hiervoor opgerichte werkgroep. De bestuursleden zijn ook actief (geweest) in andere verenigingen in het dorp en in het Dorpsberaad Noordeloos. Zoals eerder beschreven is SDN primair verantwoordelijk voor een duurzaam sluitende exploitatie en het stimuleren en faciliteren van het (maatschappelijk) gebruik van het dorpshuis. Er is geen winstoogmerk, overschotten zullen worden gereserveerd om toekomstige risico's op te kunnen vangen en/of ingezet ter financiering van maatschappelijke activiteiten.

In bijlage 1 is de bestuurlijke structuur rond het Noorderhuis nader uitgewerkt. Daaruit is af te leiden hoe relaties, inspraak en verantwoordingslijnen lopen.

Middelen

Het dorpshuis is door de gemeente Molenwaard (tot 1-1-2019 gemeente Giessenlanden) onder voorwaarden ter beschikking gesteld aan SDN. De gemeente heeft een bedrag ter beschikking gesteld aan SDN, dat SDN ertoe in staat stelt om daaruit een deel van de huur (het deel dat nodig is voor het uitvoeren van groot-onderhoud) die moet worden betaald aan Stichting Gebouwenbeheer Giessenlanden (SGG), te kunnen bekostigen. SDN heeft met het ontvangen bedrag een voorziening 'groot-onderhoud' gevormd, waarover jaarlijks verantwoording wordt afgelegd aan de gemeente. Naast de jaarlijkse vrijval uit de genoemde voorziening vormen de huuropbrengst van ruimten, horeca-inkomsten, sponsorbijdragen en subsidies de belangrijkste inkomsten. De belangrijkste lasten bestaan uit personeelslasten voor beheerder, huisvestingskosten, klein onderhoud en inkoopkosten.

Bestuur en beheer

Voor de dagelijkse uitvoering en het beheer is een professioneel beheerder aangesteld. Deze beheerder zal nauw samen werken met de vrijwilligers. De beheerder zorgt onder meer voor centrale inkoop, afstemming met zaalhuurders/gebruikers, verhuur zalen en het aansturen van de vrijwilligers. Daarnaast heeft hij een spilfunctie tussen het bestuur van SDN, de inwoners van Noordeloos en andere belanghebbenden/gebruikers. Een delegatie van het bestuur en de beheerder hebben maandelijks -of in specifieke gevallen op ad hoc basis- overleg over financiële, personele en logistieke zaken. Ook draagt het bestuur zorg voor het verkrijgen van subsidies en het verwerven van fondsen om een duurzame exploitatie, aanpassingen, vernieuwingen of verbeteringen van het dorpshuis te kunnen realiseren.

Met alle gebruikers is een gebruiksovereenkomst getekend en zijn de voorwaarden voor het gebruik gedefinieerd. Er is een samenwerkingsovereenkomst met SmdB afgesloten waarin de samenwerking in het beheer, het gemeenschappelijk gebruik van ruimten en de verrekening van kosten is opgenomen.

Met de gemeente is eveneens een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Hierin is onder meer beschreven hoe SDN bestuurlijk verantwoording aflegt ten aanzien van haar maatschappelijke taak. Het eerste verantwoordingsoverleg tussen de gemeente en SDN heeft op 13 november 2019 plaatsgehad.

Besluitvorming en overleg

Het bestuur van SDN komt volgens een vastgesteld vergaderschema bijeen (zie bijlage 2: bestuurlijke jaarkalender). De vergaderingen vinden deels plaats in aanwezigheid van de beheerder zodat de operationele gang van zaken rechtstreeks aan de bestuurstafel besproken wordt.

Er wordt gewerkt met twee, bij verschillende bestuursleden belegde, portefeuilles (Gebouw & Onderhoud c.q. Gebruikers & Activatie) en een dagelijks bestuur (bestaande uit penningmeester, secretaris en voorzitter).

Het rooster van aan- en aftreden is in de bijlagen opgenomen. (zie bijlage 3: rooster van aan- en aftreden).

Een belangrijke taak van het bestuur is het overleg met de beheerder. Vanuit het dagelijks bestuur vindt regulier werkoverleg plaats met de beheerder. Dit werkoverleg heeft een vaste agenda langs 3 hoofdthema's:

- De beheerder;
- De organisatie;
- Het gebouw.

Bestuur en beheerder leveren agendapunten aan en van het werkoverleg wordt verslag gedaan in de reguliere bestuursvergaderingen. Voor tussentijdse afstemming is er overleg tussen de beheerder en de betreffende bestuurder. De voorzitter van het bestuur treedt namens het bestuur op als werkgever richting de beheerder.

Tijdens de bestuursvergadering wordt ook altijd de voortgang van de reguliere bedrijfsvoering besproken op basis van een korte bestuursmemo dan wel mondelinge toelichting van/door de beheerder. Onderwerpen die in dit bestuursmemo aan de orde kunnen komen zijn: bezettingsoverzicht, inzet personeel derden, samenwerkingsrelaties met leveranciers, ICT, nieuwe initiatieven e.d. Afhankelijk van de aard van het memo wordt dit in aanwezigheid van de beheerder besproken. In principe neemt de beheerder niet deel aan de gehele bestuursvergadering.

Exploitatie

De exploitatie van het dorpshuis komt voor rekening en risico van SDN. Na de oplevering van het gebouw is de exploitatie in april 2019 in volle vaart gestart. Er wordt actief gebruik gemaakt van het Noorderhuis en dat is precies zoals het bestuur dat graag wil zien. Door onze 8 maanden exploitatie-ervaring is ook een beter inzicht gekomen in de financiële huishouding en kon een meer gefundeerde begroting voor het jaar 2020 worden opgesteld. Daar waar voor het (gebroken) exploitatiejaar 2019 nog een negatief jaarresultaat werd begroot, zo ligt er voor 2020 een begroting die sluit met een positief resultaat. De gemeente Molenlanden heeft besloten dat 'maatschappelijke huurders' als SDN vanaf 2020 geen OZB hoeven te betalen en dat scheelt ruim 2.000 Euro aan lasten.

Dat positieve exploitatieresultaat heeft de stichting ook hard nodig om een eigen vermogen op te bouwen, teneinde een buffer te creëren om eventuele tegenvallers in de toekomst op te kunnen vangen. Het aanleggen van een adequate financiële buffer hoort bij verantwoord ondernemerschap.

De begroting geeft inzicht in de verwachte exploitatie-uitkomsten voor het jaar 2020. De inkomsten betreffen voornamelijk de opbrengsten van de verhuur van zaalruimten aan verenigingen, de SmdB, Kindercentrum Bobbi en derden. Een andere belangrijke inkomstenbron zijn de horeca-inkomsten. De uitgaven betreffen huur, beheers- en gebruikslasten.

Bijdrage groot onderhoud gemeente Giessenlanden

De gemeente Giessenlanden heeft een bijdrage ineens aan SDN verstrekt om een deel van de huur van het Noorderhuis te kunnen bekostigen. Het Noorderhuis is door de gemeente in eigendom overgedragen aan de Stichting Gebouwenbeheer Giessenlanden (SGG). SDN huurt het Noorderhuis (exclusief school) van SGG en betaalt huur. SGG draagt zorg voor de uitvoering van het groot onderhoud die zij kan bekostigen uit de ontvangen huurpenningen. De gemeente heeft SDN een bijdrage ineens verstrekt om daarmee een deel van de huur te kunnen betalen, omdat de gemeente eerder had toegezegd het groot onderhoud van het Noorderhuis op zich te nemen. SDN heeft met die financiële bijdrage op de balans een voorziening groot onderhoud gevormd waarmee een deel (het deel waarvoor SGG het groot onderhoud kan uitvoeren) van de huur kan worden bekostigd. Zoals het zich nu laat aanzien kan SDN ruim 10 jaar de benodigde bedragen uit de in 2019 gevormde voorziening onttrekken voordat deze uitgeput is. Daarnaast moet nog ruim 20% van het aan SGG te betalen huurbedrag uit de lopende exploitatie van SDN worden bekostigd.

Subsidies en sponsoring ter ondersteuning van de jaarlijkse exploitatie

Naast het werven van subsidies en bijdragen ten behoeve van de inrichtingskosten, ziet het bestuur ook een opgave om door middel van subsidie en sponsoring, jaarlijks een bijdrage te verkrijgen ten behoeve van

de exploitatie en een duurzaam businessmodel. Hierbij valt te denken aan verschillende niveaus van sponsoring, met het daarbij behorende sponsorbedragen en tegenprestaties. Beleid hiervoor moet nog worden ontwikkeld.

Zoals hiervoor genoemd is van de gemeente een bijdrage ineens ontvangen waarmee een deel van de huurpenningen voor, naar alle waarschijnlijkheid, de komende 10 jaar kan worden gedekt. Voor de periode daarna laat het zich aanzien dat er aanvullende middelen nodig zijn voor het voortzetten van een verantwoorde exploitatie.

Een aanvraag voor het verkrijgen van de subsidie Stimulering Duurzame Energieproductie (SDE) is inmiddels gehonoreerd. Voor een periode van 15 jaar is een maximale subsidie van ruim € 8.000 per jaar toegekend, afhankelijk van de jaarlijks op te wekken hoeveelheid elektriciteit van de zonnepanelen. Deze subsidie wordt gedeeld met SmdB.

Exploitatiebegroting 2020

Exploitatiebegroting 2020 Stichting Dorpshuis Noordeloos	
BATEN	BEDRAG
Huur	€ 71.700,00
Horeca en catering omzet	€ 110.000,00
Overige opbrengsten	€ 7.800,00
Totaal baten	€ 189.500,00
Lasten	BEDRAG
Personeelskosten	€ 63.600,00
Inkoopkosten horeca en catering	€ 37.500,00
Huisvestingskosten	€ 76.300,00
Algemene kosten	€ 11.000,00
Belastingen en overige lasten	€ 13.400,00
Onvoorzien	€ 1.000,00
Totaal lasten	€ 202.800,00
Totaal baten	€ 189.500,00
Totaal lasten	€ 202.800,00
Exploitatie resultaat	€ -28.300,00
Resultaat ten laste van Voorziening groot onderhoud	€ 37.600,00
Exploitatie resultaat na toerekening huur voorz. OH	€ 9.300,00

Toelichting op de begroting

Baten

- Huuropbrengsten: de inschatting van de huurinkomsten is gebaseerd op het huidig gebruik van het Noorderhuis.
- Horeca-omzet: deze opbrengsten zijn gebaseerd op ervaringscijfers uit 2019.
- Overige opbrengsten: in het kader van de samenwerking met SmdB worden kosten en opbrengsten verdeeld, zoals een deel van de aan SDN voor 15 jaar toegekende SDE-subsidie. Daar tegenover staat een verwachte bijdrage in de servicekosten van de verkeersruimten die bij het dorpshuis horen. De sponsoropbrengsten zijn gebaseerd op een inschatting.

Lasten

- Personeelskosten: dit betreffen de personeelslasten van een beheerder, extra inhuurkrachten bij (grotere) evenementen en de continuïteit van het beheer te kunnen waarborgen. De overige personeelskosten hebben betrekking op cursussen etc. Tevens is rekening gehouden met kosten die betrekking hebben op de inzet van vrijwilligers zoals het doen van cursussen en een jaarlijkse vrijwilligersavond.
- De inkoopkosten van de horeca zijn gebaseerd op ervaringscijfers 2019.
- Huisvestingskosten: de huur is voor een belangrijk deel gebaseerd op het onderhoud dat uitgevoerd wordt door de Stichting Gebouwenbeheer Giessenlanden (SGG). In de huur van SGG is ook het OZB/eigenaar-deel, de opstalverzekering en enkele andere beheerslasten inbegrepen. De energiekosten betreffen inschattingen o.b.v. de exploitatie in 2019, maar is nog een grove inschatting omdat er nog onvoldoende inzicht is in het energieverbruik en de productie van de zonnepanelen.
- Algemene kosten: De administratie zal vermoedelijk worden uitbesteed aan dorpshuizenkoepelorganisatie DKK waar SDN lid van is. De kosten hiervoor zijn door DKK ingeschat.
- Belastingen en overige lasten: op basis van de begrote omzet en kosten is de verwachting dat er een netto BTW-afdracht zal zijn. Er is rekening gehouden met een afschrijvingstermijn van de inventaris van 10 jaar.

Activiteiten en Gebruikers

Gebruikers

In 2019 hebben de **gebruikers** van het Noorderhuis hun eigen plekje gevonden.

Er zijn 3 typen gebruikers:

1. **eenmalige** gebruikers (b.v. huur voor feest, vergadering bedrijf, etc.)
2. **af-en-toe gebruikers** (b.v. Oranjevereniging, gemeente, Ons Noordeloos, etc.)
3. **zeer regelmatige gebruikers** (b.v. EHBO, Gym, Volharding, etc.)

In 2020 willen we ons, als bestuur, focussen op het bij elkaar brengen van de gebruikers.

Hierbij richten we ons op typen 2 en 3. De beheerder regelt alles met type 1.

Dat doen we door het organiseren van een **jaarlijks gebruikersoverleg** in januari.

Hoe dit gebruikersoverleg er praktisch uit ziet, wordt besproken in dit eerste overleg, in januari 2020.

Hierbij worden, naast de regelmatige en af-en-toe gebruikers ook mogelijk nieuwe gebruikers (b.v.

Historische vereniging, voetbalvereniging, etc.) maar ook SMDB en KC Bobbi uitgenodigd.

Het **doel** hiervan is samen te onderzoeken hoe we als gebruikers met elkaar omgaan, last hebben van elkaar of juist met elkaar samenwerken. Elkaar voldoende ruimte laten en maximaal versterken dus.

Praktische zaken of issues die slechts één specifieke gebruiker aangaan worden niet besproken. Dat dient rechtstreeks met de beheerder gedaan te worden.

Activiteiten

In 2019 hebben er al heel veel verschillende **activiteiten** plaatsgevonden.

Sommige van die activiteiten zijn georganiseerd door gebruikers, andere zijn geïnitieerd door het dorpshuis (beheerder en bestuur).

In 2020 proberen we, als bestuur, regelmaat te krijgen in zelf-geïnitieerde activiteiten.

Dit doen we door te experimenteren met een jaarlijks activiteitenprogramma: 4-6x per jaar wordt op vooraf vastgestelde data (b.v. de 2e zaterdag van tweede maand) een laagdrempelige activiteit geïnitieerd volgens een vast stramien.

Het doel hiervan is de Noordelose bevolking ermee bekend en vertrouwd te maken dat er op regelmatige basis gewoon iets leuks gebeurt in het Noorderhuis. Denk aan 'Een Avondje Noorderhuis'...

Met het oog op onze wens om meer een bestuur op afstand te zijn, zal er steeds gezocht worden naar een andere organiserende partij voor die avonden. Dit kan de beheerder zijn, maar ook een derde partij waarbij de beheerder faciliteert. Toch zal in 2020 en 2021 het bestuur en dan specifiek de commissie Activiteiten & Gebruikers veel sturing geven op het programma en de invulling daarvan. Daartoe heeft de commissie een aantal richtlijnen opgesteld voor zelf-geïnitieerde activiteiten:

- Alle zelf-geïnitieerde activiteiten worden besproken tussen bestuur en beheerder.

- Alle zelf-geïnitieerde activiteiten hebben een van te voren opgestelde begroting.
- Alle zelf-geïnitieerde activiteiten mogen kostenneutraal zijn.
- Alle zelf-geïnitieerde activiteiten richten zich altijd op Noordeloos en omstreken.
- Alle zelf-geïnitieerde activiteiten moeten afgestemd zijn met activiteiten van de gebruikers (b.v. optreden muziek, etc.)
- Alle zelf-geïnitieerde activiteiten vallen binnen van tevoren afgesproken categorieën; kansen die zich daarbuiten voordoen worden uiteraard overwogen.

We geloven dat elk jaar tenminste de volgende categorieën activiteiten moet bevatten:

- 'Quiz' (interactie met publiek in allerlei formaten)
- Proeverij (drinken of eten)
- Dans/sport
- Muziek (allerlei stijlen)
- Film/toneel/cabaret

Niet iedereen zal dit allemaal even leuk vinden. Elk van deze activiteiten heeft z'n eigen doelgroep, die ook sterk kan wisselen: onder de categorie muziek trekt een bandjes-avond een andere doelgroep dan een houseparty. Daardoor zullen we er dus rekening mee moeten houden dat elke activiteit verschillende en verschillende aantallen bezoekers trekt.

Voor 2019/2020 ziet het programma van 'Een Avondje Noorderhuis' er dan, deels reeds gerealiseerd en deels als idee, als volgt uit:

Proeverij

Bierproeverij

Georganiseerd door René

Muziek

Steely Fan and guests

Georganiseerd door Steely Fan

Dans

Jive Workshop

I.s.m. Dansschool Akkerman

Quiz

Popquiz

Georganiseerd door René

Film

Noordeloos Filmfestival (met aandacht voor thema 'bevrijding?')

Muziek

Noorderhouse

Proeverij

Lekkere hapjes!

Georganiseerd door René

Cabaret

Try-out Cabaretier X



Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn essentieel voor het succes van het Noorderhuis. Het gaat immers niet om het Noorderhuis als gebouw, maar als plek waar zo veel mogelijk activiteiten plaatsvinden die de leefbaarheid en de levendigheid van ons dorp bevorderen. Daarbij komt dat alle verenigingen, als grootste gebruikersgroep van het Noorderhuis, worden bestuurd door vrijwilligers.

Maar ook voor onze eigen exploitatie van het Noorderhuis zijn vrijwilligers van essentieel belang. Met de beheerder is een klusteam opgezet voor de uitvoering van het klein onderhoud en een vrijwilligerspool ter ondersteuning bij niet- commerciële activiteiten. Voor de extra menskracht bij commerciële activiteiten wordt een beroep gedaan op professionele krachten.

Inwoners betrekken bij het dorpshuis

Een brede afspiegeling van de inwoners van Noordeloos is reeds en zal nog verder betrokken worden bij het Noorderhuis. Als eerder beschreven hebben twee leden in het bestuur de portefeuille Gebruikers & Activatie. Zij zullen, in nauw overleg met de beheerder, verder gaan nadenken over de structurele activiteiteninvulling van het Noorderhuis.



Bijlage 1: Bestuurlijke structuur

Gemeente Molenlanden (MLD):

- Heeft het Noorderhuis uit belastingtechnische overwegingen tegen een, fiscaal als niet-symbolisch gezien, bedrag onder de kostprijs (i.c. 10% van de stichtingskosten) aan de Stichting Gebouwenbeheer Giessenlanden (SGG) geleverd.
- Heeft middelen ter beschikking gesteld aan de Stichting Dorpshuis Noordeloos (SDN) in de vorm van een bijdrage ineens om gedurende een bepaalde periode dat deel van de huur van het gebouw dat betrekking heeft op de uitvoering van (groot)-onderhoud door SGG, te kunnen betalen.
- Waarborgt dat de doelen die zij heeft met het gebruik van het Noorderhuis duurzaam worden nagestreefd en bereikt, o.a. door middel van:
 - Vastlegging afspraken in een gebruiksovereenkomst d.d. 22 november 2018.
 - Invloed op de mate van maatschappelijke activiteiten binnen het dorps huis.

Stichting Gebouwenbeheer Giessenlanden (SGG)

- Verhuurt het Noorderhuis (excl. deel Smdb) aan SDN met de doelstellingen die daartoe zijn geformuleerd en overeengekomen met de gemeente.
- Wil waarborgen dat zij gedurende de resterende economische exploitatieduur het gebouw in stand kan houden en in gebruik kan geven aan SDN, o.a. door middel van:
 - Afspraken in de overeenkomst met de gemeente.
 - Zodanig dat de afspraken duurzaam zijn en niet eenzijdig kunnen worden gewijzigd door de gemeente, ook niet bij een volgende gemeentelijke herindeling.
 - Jaarlijkse verantwoording aan de gemeente over het duurzame beheer.
 - Huurpenningen van SDN, die over een tijdsperiode van 15 jaar, even groot zijn als het te plegen groot onderhoud aan het gebouw (deel dorps huis).

Stichting Dorpshuis Noordeloos (SDN)

- Is een huurovereenkomst met SGG aangegaan om voor eigen rekening en risico het gebouw te exploiteren.
- SDN zal jaarlijks via het jaarverslag verantwoording afleggen over de (mate van) maatschappelijke activiteiten en de aanwending van de bijdrage ineens van de gemeente.
- SDN borgt dat (toekomstige) gebruikers van het Noorderhuis invloed hebben op de wijze van beheer en de activiteiten. Zij zal dat doen door het instellen van een gebruikersoverleg.
- SDN heeft geen formele, bestuurlijke, band met SmdB, maar heeft in het kader van het gemeenschappelijk gebruik van ruimten en beheer, een samenwerkingsovereenkomst met SmdB afgesloten.

Bijlage 2: Bestuurlijke jaarkalender

Jaaragenda SDN		datum	onderwerpen	opmerkingen	overige overleggen	betrokken	standaard agenda bestuursoverleg
nr	1	20-jan-20	Terugkoppeling functioneringsgesprek Verwachting jaarcijfers Voorbereiding gebruikersbijeenkomst				1 Opening 2 Notulen en actielijst 3 Ingekomen stukken 4 Voorgangsverslag Beheerder 5 Bestuursportefeuilles
2		27-feb-20	Gebruikersbijeenkomst verenigingen		gebruikersbijeenkomst	TS, PV	Penningmeester Activiteiten & Gebruikers Gebouw & Onderhoud
3		16-mrt-20	Samenwerkingsoverleg SmdB Bestuur aftredend/ herkeesbaar Privacy wetgeving evaluatie	5 jaarlijks	samenwerkingsoverleg SmdB	HV, PK, RH	Secretaris Voorzitter
4		20-apr-20	Vaststellen jaarrekening Bepalen resultaatafhankelijke beloning, beheerder Benoemen Accountant Voorbereiden verantwoordingsgesprek gemeente	4 jaarlijks			6 ingebrachte agenda punten 7 beleidsthema's (zie jaarkalender) 8 Rondvraag
5		18-mei-20	Verantwoordingsgesprek gemeente Bespreken onderhoudsplan Bespreken kwartaalcijfers		verantw.oordingsgesprek gemeente	HV, PK, RH	
6		22-jun-20	Bespreken leverancierslijst Benoemen nieuwe bestuursleden Meerjarenbeleidsplan	4 jaarlijks			
7		16-sep-19	Samenwerkingsoverleg SmdB Afstemmingsoverleg SGG Voorbereiding gebruikersbijeenkomst Bespreken halfjaarcijfers		afstemmingsoverleg SmdB afstemmingsoverleg SGG	HV, PK, RH HV, HvdH, AW	
8		14-okt-19	Voorbereiding functioneringsgesprek Beheerder Jaarlijkse contacten 'commerciële gebruikers' Jaarlijkse evaluatie Bobbi Gebruikersbijeenkomst verenigingen		gebruikersoverleg afstemmingsoverleg Bobbi	TS, PV HV, PK, RH	
9		11-nov-19	Concept jaarplan inclusief begroting bespreken Bespreken kwartaalcijfers Functioneringsgesprek Beheerder		functioneringsgesprek	HV, PK	
10		16-dec-19	Vaststellen jaarplan inclusief begroting				

Bijlage 3: Rooster van aan- en aftreden

Het bestuur van SDN bestond in 2019 uit 7 personen:

- Henk Voormolen
- Rob Hordijk
- Patrick Koekkoek
- Aco Wallaard
- Hans van den Heuvel
- Tim Selders
- Peter Verheij

Bij het opstellen van het rooster van aan- en aftreden is aangesloten bij de richtlijnen van de Governance Code Cultuur. Hierbij is rekening gehouden met:

- het aantal leden van het bestuur
- de zittingstermijn
- de spreiding van aftreden over de tijd

We werken met de 3 reguliere bestuurlijke portefeuilles die tezamen het dagelijks bestuur vormen en waarvan de verantwoordelijkheden in het huishoudelijk reglement en de statuten zijn vastgelegd. Daarbij zijn er 2 dominante bestuursthema's die als portefeuille belegd zijn bij één of meer van de algemene leden van het bestuur. Voor 2020 ziet het bestuur er als volgt uit:

- Voorzitter (Henk)
- Penningmeester (Rob)
- Secretaris (Patrick)

Bestuursthema's:

- Gebouw & Onderhoud (Hans)
- Gebruikers & Activatie (Tim en Peter)

jaartal	2019	2020	2021	2022	2023
aftredend	- Voorzitter - Algemeen lid Gebouw & Onderhoud (Aco)	- Secretaris - Algemeen lid Gebruikers & Activatie (Tim)	- Penningmeester - Algemeen lid Gebouw & Onderhoud (Hans)	- Algemeen lid Gebruikers & Activatie (vacature)	- Voorzitter - Algemeen lid Gebouw & Onderhoud

NOORDERHUIS.

We streven naar een warme overdracht van bestuursportefeuilles. Dat betekent dat een aftredend bestuurslid nog minstens een kwartaal beschikbaar is voor de overdracht van zijn/haar bestuursportefeuille.



Bijlage 4: Lijst vaste gebruikers van het dorpshuis

Lijst van vaste gebruikers van het dorpshuis en de sportzaal	
1	Gym Vereniging Noordeloos (GVN)
2	Badmintonvereniging 'De Smidse Smashers'
3	School met de Bijbel Noordeloos (SmdB)
4	Kindercentrum Bobbi
5	EHBO Vereniging Noordeloos en omstreken
6	Muziekvereniging Volharding
7	Slagwerkgroep Volharding
8	Volksdansgroep
9	Ouderen Gym
10	Dorpsberaad
11	Oranjevereniging Wilhelmina
12	Ons Noordeloos
13	Line dance groep Purple Moon
14	Open eettafel
15	Historische vereniging
16	De Gieserwilde Vrouwen
17	Boezem Boys